



Istituto Comprensivo “Martiri della Libertà”

Scuola dell'Infanzia / Primaria / Secondaria di 1° grado
Piazza Combattenti d'Italia, 21/a – 13017 QUARONA (VC) – C.F. 91011960027
Tel. 0163 430301 - Fax 0163 432513 - Sito web: www.icquarona.edu.it
Email: vcic81200r@istruzione.it Posta certificata: vcic81200r@pec.istruzione.it

Quarona, 6 settembre 2021

Alla M.a Loredana MASUTTI
Agli Atti dell'istituto

OGGETTO: nomina e conferimento di incarico per l'a.s. 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la vigente legislazione scolastica, ed in particolare il Testo Unico sulla scuola del 16 aprile 1997, il regolamento sull'autonomia D.Lgs. 275/1999 e la Legge 107/2015;
- VISTE le competenze del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 e dei commi 78 e 83 dell'art. unico della Legge 107/2015;
- SENTITO il Collegio dei Docenti nella seduta dell'1 settembre 2021;
- SENTITA la disponibilità della m.a Masutti a ricoprire tale incarico;

NOMINA

la m.a Loredana MASUTTI, per la durata dell'intero anno scolastico 2021/2022:

- **responsabile del coordinamento della Scuola Primaria in Alta Valsesia (Alagna, Boccioleto, Scopello);**
- **insegnante fiduciaria per la Scuola Primaria nel plesso di Scopello.**

Tale nomina comporta l'attribuzione dei seguenti incarichi:

- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione complessiva dell'istituto;
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione dei processi di autovalutazione e di pianificazione pluriennale dell'offerta formativa dell'istituto;
- Partecipare alle riunioni dello Staff di direzione;
- Collaborare con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e con i docenti incaricati delle funzioni strumentali alla pianificazione e gestione finanziaria dei progetti;
- Coordinare la progettazione didattica, curricolare ed extracurricolare, dei plessi dell'Alta Valsesia con quella della Scuola Primaria di Quarona;
- Coordinare le attività dei plessi di Scuola Primaria dell'Alta Valsesia, garantendo la coerenza dell'offerta formativa nei plessi;
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nelle questioni gestionali che riguardano il plesso di Scopello;
- Coordinare e supervisionare le attività didattiche, curricolari ed extracurricolari, che si svolgono nella Scuola Primaria di Scopello e mantenere i rapporti con le famiglie;
- Gestire l'orario e la sostituzione delle insegnanti assenti nel plesso di Scopello;
- Segnalare al Dirigente Scolastico tutti i problemi concernenti il plesso di Scopello;
- Svolgere l'incarico di Responsabile per la Sicurezza nel plesso di Scopello, collaborando all'organizzazione delle prove di evacuazione, segnalando tempestivamente tutte le criticità che emergessero nel plesso relativamente alla sicurezza e/o salute degli alunni e del personale, collaborando con la docente titolare della relativa funzione strumentale, accettando di partecipare alle prescritte attività di formazione dei lavoratori alla sicurezza.

La nomina e l'attribuzione di incarico si intendono per l'intero a.s. 2021/2022, salva l'eventualità di una successiva revoca che si rendesse opportuna o necessaria.

La retribuzione per gli incarichi svolti sarà stabilita in sede di contrattazione integrativa di istituto, sulla base dei fondi assegnati dal MIUR per l'a.s. 2021/2022.

Si ricorda che per l'anno scolastico 2021/2022 i docenti fiduciari di plesso potranno ricevere, fino al termine dell'emergenza sanitaria, anche l'incarico di Referenti Covid-19.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Enzo Portalupi
(FIRMATO DIGITALMENTE)

