



# Istituto Comprensivo “Martiri della Libertà”

Scuola dell'Infanzia / Primaria / Secondaria di 1° grado  
Piazza Combattenti d'Italia,21/a - 13017 QUARONA (VC) - C.F. 91011960027  
Tel. 0163 430301 - Fax 0163 432513 - Sito web: [www.icquarona.edu.it](http://www.icquarona.edu.it)  
Email: [vcic81200r@istruzione.it](mailto:vcic81200r@istruzione.it) Posta certificata: [vcic81200r@pec.istruzione.it](mailto:vcic81200r@pec.istruzione.it)

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** **AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO** **- Anni Scolastici 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 -** **- AGGIORNAMENTO A.S. 2019/2020 -**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

nel rispetto delle disposizioni di cui alla Circolare MEF n. 21 del 19 luglio 2012

### **ATTESTA**

che la Relazione illustrativa si compone di due moduli:

- 1) il primo modulo riguarda la “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”;
- 2) il secondo modulo consiste in un’illustrazione dell’articolato del contratto di istituto.

### **MODULO 1**

<b>Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti della legge:</b>	
<b>Data di sottoscrizione</b>	Mercoledì 27 novembre 2019.
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020 - 2020/2021 - Aggiornamento per l'anno scolastico 2019/2020.
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica: Dirigente scolastico Parte sindacale: - RSU di Istituto (tutte firmatarie): Antonina Giunta, Roberta Milani (assente Pierangelo Carrara) - Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLC-CGIL, CISL Scuola, UIL Scuola., GILDA, SNALS-Confsal Organizzazioni sindacali presenti alla contrattazione e firmatarie: CISL Scuola (Elisabetta Ronco)
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale Docente ed ATA dell'Istituto Comprensivo “Martiri della Libertà” di Quarona (VC)

<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>1) PARTE NORMATIVA: Disposizioni generali, Relazioni sindacali, La comunità educante, Disposizioni relative al personale ATA;</p> <p>2) CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO: Attuazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento Offerta Formativa, Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;</p> <p>3) ASSEGNAZIONE DOCENTI ED ATA AI PLESSI FUORI DAL COMUNE SEDE DELL'ISTITUTO;</p> <p>4) DISPOSIZIONI FINALI: Liquidazione dei compensi, Informazione ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/18.</p>
<b>Rispetto dell'iter procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione:</b>	
<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b> <u>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</u>	L'ipotesi di contratto, firmata in data 06/11/2019, è stata inviata ai Revisori dei conti per la debita certificazione, che non hanno mosso rilievi.
<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>- Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009.</p> <p>- La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del D.Lgs. n. 150/2009.</p> <p><i>Le prescrizioni di cui sopra non si applicano attualmente alle Istituzioni Scolastiche, che sono in attesa di un Regolamento che espliciti i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III de D.Lgs. 150/2009.</i></p>
<b>Eventuali osservazioni</b> La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: <ol style="list-style-type: none"> <li>ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</li> <li>ai vincoli derivanti da altre norme di legge inerenti la materia;</li> <li>alle disposizioni sul trattamento accessorio;</li> <li>alla compatibilità economico-finanziaria;</li> <li>ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</li> </ol> <p><i>Si precisa che non sono state previste erogazioni generalizzate dei fondi ("a pioggia"), ma esclusivamente compensi per i singoli lavoratori sulla base di prestazioni eccedenti gli obblighi lavorativi minimi contrattuali ed effettivamente rese.</i></p>	

## **MODULO 2 - ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO**

### **PREMESSA**

In conformità alle disposizioni del CCNL 2016/2018, il presente contratto integrativo d'istituto, relativo all'anno scolastico 2019/2020, rappresenta un semplice aggiornamento del contratto integrativo triennale vigente per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021, siglato il giorno 13 febbraio 2019.

In particolare, la presente versione del contratto triennale ha apportato alcune lievi modifiche agli articoli 38 e 50, di natura normativa, mentre sono stati ampiamente riscritti, sulla base delle

assegnazioni finanziarie del MIUR per il corrente anno scolastico, gli articoli 30, 31, 32, 33, 35 e 42, concernenti la distribuzione delle risorse al personale Docente e ATA.

## **A) - ILLUSTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL CONTRATTO**

Il Contratto Integrativo di Istituto per gli anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020 - 2020/2021 risulta così strutturato:

### **TITOLO PRIMO - PARTE NORMATIVA**

#### **CAPO I - Disposizioni generali**

Art. 1 - Finalità, campo di applicazione, decorrenza e durata

Art. 2 - Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica

#### **CAPO II - Relazioni sindacali - Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali**

Art. 3 - Bacheca sindacale e documentazione

Art. 4 - Permessi sindacali

Art. 5 - Agibilità sindacale

Art. 6 - Trasparenza amministrativa – informazione

Art. 7 - Patrocinio e diritto di accesso agli atti

Art. 8 - Assemblee sindacali

Art. 9 - Modalità di convocazione delle assemblee sindacali

Art. 10 - Svolgimento delle assemblee sindacali

Art. 11 - Sistema delle relazioni sindacali di istituto

Art. 12 - Materie oggetto di contrattazione di istituto

Art. 13 - Materie oggetto di confronto

Art. 14 - Materie oggetto di informazione

#### **CAPO III - La comunità educante**

Art. 15 - La comunità educante

#### **CAPO IV - Disposizioni relative al personale ATA**

Art. 16 - Incontro di inizio anno con il personale ATA

Art. 17 – Utilizzo del personale ATA nel caso di elezioni (politiche/amministrative/europee)

Art. 18 - Riduzione dell'orario di lavoro a 35 ore settimanali e flessibilità oraria

### **TITOLO SECONDO – CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO**

#### **CAPO I - Attuazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro**

Art. 19 - Campo di applicazione

Art. 20 - Obblighi del Dirigente Scolastico in materia di sicurezza

Art. 21 – Servizio di prevenzione e protezione

Art. 22 - Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi

Art. 23 - Sorveglianza sanitaria – Medico competente

Art. 24 - Il Documento di valutazione dei rischi

Art. 25 - Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi (D. Lgs. 81/08 Art. 35)

Art. 26 - I programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute

Art. 27 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

#### **CAPO II - I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90**

Art. 28 - Servizi essenziali da garantire in caso di sciopero

#### **CAPO III - Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento Offerta Formativa**

Art. 29 - Risorse finanziarie disponibili per il salario accessorio

Art. 30 - Analisi delle risorse finanziarie disponibili

Art. 31 - Funzioni strumentali (punto a)

Art. 32 - Incarichi specifici personale ATA

Art. 33 - Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto (punto c)

Art. 34 - Compensi per le attività di educazione fisica (punto d)

Art. 35 - Compensi per aree a rischio (punto e)

Art. 36 - Valorizzazione dei docenti – ex comma 126 art. 1 L. 107/15 (punto f)

Art. 37 - Attività di recupero (punto g)

- Art. 38 - Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti (punto h)  
 Art. 39 - Formazione del personale (punto i)  
 Art. 40 - Alternanza scuola lavoro (punto l)  
 Art. 41 - Progetti comunitari e nazionali (punto m)  
 Art. 42 - Funzioni miste (punto n) e incarichi aggiuntivi del personale docente.  
 Art. 43 - Accesso ed assegnazione degli incarichi

**CAPO IV - I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare**

- Art. 44 - Individuazione dei criteri  
 Art. 45 - Fasce di oscillazione

**CAPO V - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)**

- Art. 46 - Criteri di applicazione

**CAPO VI - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.**

- Art. 47 - Adozione provvedimenti

**TITOLO TERZO – ASSEGNAZIONE DOCENTI ED ATA  
 AI PLESSI FUORI DAL COMUNE SEDE DELL'ISTITUTO**

**CAPO I - Assegnazione del personale ai plessi (fuori del comune sede dell'istituto)**

- Art. 48 - Assegnazione dei docenti  
 Art. 49 - Assegnazione personale ATA

**TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI FINALI**

**CAPO I - Liquidazione compensi**

- Art. 50 - Determinazione di residui  
 Art. 51 - Liquidazione dei compensi  
 Art. 52 - Certificazione di compatibilità economico/finanziaria  
 Art. 53 - Disposizioni finali

**CAPO II - Informazione ai sensi dell'art. 22 CCNL 2016/18**

- Art. 54 – Informazione sull'applicazione delle disposizioni contrattuali

**B) - UTILIZZAZIONE DEL FMOF**

*Si fornisce qui di seguito un'indicazione sintetica di come è stato utilizzato il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa, relativamente all'anno scolastico 2019/2020:*

**Ammontare del FMOF 2019/2020, calcolato al lordo dipendente:**

	<b>VOCE DI FINANZIAMENTO</b>	<b>Importo lordo dipendente</b>
1	Fondo delle istituzioni scolastiche	<b>44.010,54 euro</b>
2	Funzioni Strumentali	<b>3.331,02 euro</b>
3	Incarichi Specifici del personale ATA	<b>2.305,20 euro</b>
4	Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, in sostituzione di colleghi assenti	<b>1.613,38 euro</b>
5	Attività complementari di educazione fisica	<b>583,68 euro</b>
6	Misure incentivanti per progetti relativi alle <u>Aree a rischio</u> , a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	<b>235,83 euro</b>
	<b>TOTALE:</b>	<b>52.079,65 euro</b>
7	<u>Economie dell'a.s. 2018/2019 da FIS</u>	<b>1.931,16 euro</b>

	<b>TOTALE CON ECONOMIE:</b>	<b>54.010,81 euro</b>
	<b>FINANZIAMENTI AL DI FUORI DEL FMOF:</b>	
8	<u>Valorizzazione del personale docente per l'a.s. 2019/2020</u>	<b>9.745,81 euro</b>
9	<u>Finanziamenti dei Comuni per funzioni miste del personale ATA e prestazioni aggiuntive del personale docente.</u>	<b>13.194,23 euro (N.B.: cifra al lordo Stato)</b>

Risultano inoltre le seguenti economie dall'anno scolastico 2018/2019: euro 1,86 per le **ore eccedenti** l'orario settimanale d'obbligo (le cui risorse disponibili ammontano pertanto ad **euro 1.615,24 complessivi**), euro 5,95 per i progetti relativi alle **Aree a rischio** (le cui risorse disponibili ammontano pertanto ad **euro 241,78 complessivi**).

**Per le attività complementari di Educazione fisica risulta un'economia di euro 962,81.** In considerazione del fatto che le economie degli anni precedenti perdono il vincolo di destinazione, in fase di contrattazione si è concordato di destinare euro 500,00 alle attività di Educazione Fisica, per le quali risultano pertanto **risorse disponibili pari complessivamente ad euro 1.083,68**. La parte restante delle economie, pari ad euro 462,81, verrà invece aggiunta alla parte del Fondo delle istituzioni scolastiche destinata al personale docente.

### **1- Suddivisione del FIS tra il personale**

Poiché le voci di finanziamento 2-6, 8 (contrattabile, quest'ultima, soltanto per quanto riguarda i criteri di ripartizione) e 9 sono già riservate in modo specifico a Docenti oppure personale ATA, dalla somma di 1 (fondo delle istituzioni scolastiche 2019/2020) e 7 (economie 2018/2019), pari ad euro 45.941,70, è stato inizialmente detratto quanto corrisponde all'**indennità di direzione del DSGA, pari ad euro 4.243,60**; il rimanente, pari ad euro 41.698,10, è stato ripartito per tipologia di personale tenendo conto dell'organico di diritto dell'Istituto; la ripartizione è stata tuttavia leggermente incrementata a vantaggio del personale ATA, per un criterio di equità basato sul fatto che per il personale docente le risorse per la retribuzione integrativa sono più abbondanti e sono anche cresciute negli ultimi anni per effetto della Legge 107/2015. L'importo è stato quindi assegnato per il 70% al personale docente e per il 30% al personale ATA; sono invece stati riservati al personale docente, come già prima ricordato, 462,81 euro tratti dalle economie 2018/2019 relative ai fondi per le attività complementari di educazione fisica. Il tutto si lascia così riassumere:

<b>Voci di finanziamento</b>	<b>Docenti</b>	<b>ATA</b>
Fondo dell'istituzione scolastica	<b>€ 27.836,86</b>	<b>€ 11.930,08</b>
Economie a.s. 2018/2019	<b>€ 1.351,81</b>	<b>€ 579,35</b>
Economie a.s. 2018/2019 da fondi destinati inizialmente alle attività complementari di Educazione fisica	<b>€ 462,81</b>	---
<b>TOTALE:</b>	<b>€ 29.651,48</b>	<b>€ 12.509,43</b>

## 2- Utilizzazione FMOF in base alle attività

LORDO DIPENDENTE			DOCENTI	ATA
a) Attività finalizzate direttamente ai progetti didattici	€ 19.457,98	38,35%	€ 19.216,48	€ 241,50
b) Collaboratori del dirigente	€ 400,00	0,79%	€ 400,00	€ 0,00
c) Attività di coordinamento e supporto didattico e organizzativo	€ 10.035,10	19,78%	€ 10.035,10	€ 0,00
d) Incarichi specifici ATA	€ 2.305,20	4,54%	€ 0,00	€ 2.305,20
e) Prestazioni aggiuntive personale ATA	€ 12.267,50	24,18%	€ 0,00	€ 12.267,50
f) Funzioni Strumentali	€ 3.331,02	6,56%	€ 3.331,02	€ 0,00
g) Altri finanziamenti finalizzati riservati ai Docenti (per ore eccedenti, attività di educazione fisica, progetti per aree a rischio)	€ 2.940,70	5,80%	€ 2.940,70	€ 0,00
h) Fondo di riserva (eventuale)	€ 0,00	0,00%	€ 0,00	€ 0,00
	<b>€ 50.737,50</b>	100,00%	<b>€ 35.923,30</b>	<b>€ 14.814,20</b>
Somme destinate al DSGA	<b>€ 4.243,60</b>			
<b>Disponibilità totale</b>	<b>€ 54.981,10</b>			

Per quanto riguarda il personale Docente, è opportuno mettere in evidenza le seguenti cifre:

- € 5.100,00 (parte della cifra riportata al punto c) della precedente tabella) vengono stanziati per retribuire l'impegno dei fiduciari di plesso e responsabili dei diversi ordini di scuola: la cifra sembra percentualmente significativa, ma deve tenere conto del fatto che la scuola è distribuita su undici plessi, che possono distare fra di loro fino a 45 chilometri;
- € 19.216,48 vengono stanziati per retribuire tutti i docenti che attuano progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa: è la cifra percentualmente più significativa (più di un terzo del totale), a testimonianza di una notevole vitalità ed inventività progettuale del personale docente;

Per quanto riguarda il personale ATA, si fa presente che, tra FIS e incarichi specifici, sono stati stanziati compensi per euro 5.253,50 per il personale Assistente Amministrativo ed euro 9.560,70 per i collaboratori scolastici. La ripartizione non tiene conto in modo preciso del numero di unità di personale, ma del carico di lavoro e delle responsabilità che gravano sul personale amministrativo, anche nel periodo di sospensione delle attività didattiche, soprattutto a causa delle crescenti incombenze burocratiche che si riversano sulle scuole (spesso con scadenze molto ravvicinate) e della complessità del processo di digitalizzazione e dematerializzazione dell'attività amministrativa.

**La presente relazione si compone di n. 6 pagine.**

Quarona, 27 novembre 2019



**Il Dirigente Scolastico**

***Prof. Enzo Portalupi***

(FIRMATO DIGITALMENTE)